

## D.G. Turismo, marketing territoriale e moda

D.d.u.o. 1 dicembre 2025 - n. 17455

**Approvazione delle modalità operative per il mantenimento dell'iscrizione all'albo regionale digitalizzato delle pro loco, ai sensi della d.g.r. 4 dicembre 2023 n. XII/1493 «Istituzione dell'albo regionale digitalizzato delle pro loco e disciplina delle procedure amministrative, in attuazione dell'art. 12 della legge regionale 1° ottobre 2015, n. 27 «Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio lombardo»»**

### LA DIRIGENTE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA

#### SVILUPPO DELLE FILIERE DEL TURISMO, DEL DESIGN E DELLA MODA

Vista la legge regionale 1° ottobre 2015, n. 27 «Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio lombardo»; e in particolare l'art. 12 che disciplina le associazioni pro loco e le loro unioni, organizzate in modo volontario e senza finalità di lucro, come uno degli strumenti efficaci della promozione turistica di base, nonché della valorizzazione delle eccellenze territoriali;

Visto in particolare il comma 3 dell'articolo sopra citato, in base al quale è istituito presso la Giunta regionale l'albo regionale delle associazioni pro loco e con deliberazione di Giunta regionale ne sono disciplinate la costituzione e i requisiti per ottenere l'iscrizione all'albo;

Richiamato il Programma Regionale di Sviluppo della XII legislatura, approvato con delibera del Consiglio Regionale del 20 giugno 2023, n. XII/42;

Richiamato il Programma Strategico per la Semplificazione e Trasformazione Digitale (PSSTD) - aggiornamento 2025, approvato unitamente al Documento di Economia e Finanza Regionale 2026-2028 (NADEFR) (d.g.r. n. XII/5236 del 30 ottobre 2025), che individua le priorità di semplificazione e trasformazione digitale regionali;

#### Richiamati:

- la delibera di Giunta regionale 4 dicembre 2023 - n. XII/1493 «Istituzione dell'albo regionale digitalizzato delle pro loco e disciplina delle procedure amministrative, in attuazione dell'art. 12 della legge regionale 1° ottobre 2015, n. 27 «Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio lombardo»», che demanda ad un successivo provvedimento del dirigente pro tempore dell'Unità Organizzativa competente la definizione delle tempistiche e delle modalità di mantenimento dell'iscrizione all'albo regionale digitalizzato delle pro loco;
- il decreto dirigenziale 19 dicembre 2023 - n. 20397 «Approvazione delle modalità operative per l'iscrizione all'albo regionale digitalizzato delle pro loco, ai sensi della d.g.r. 4 dicembre 2023 n. XII/1493 «Istituzione dell'albo regionale digitalizzato delle pro loco e disciplina delle procedure amministrative, in attuazione dell'art. 12 della legge regionale 1° ottobre 2015, n. 27 «Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio lombardo»»;

#### Ritenuto di approvare:

- le modalità operative contenenti, tra l'altro, le disposizioni di dettaglio relative alla presentazione delle domande, agli obblighi per le associazioni e alle tempistiche per la presentazione e l'integrazione delle istanze, come da allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- la modulistica informatica per il mantenimento dell'iscrizione all'albo regionale digitalizzato delle pro loco, che sarà messa a disposizione sul portale Bandi e Servizi (<https://www.bandi.regione.lombardia.it/albo-regionale-pro-loco-mantenimento-RLP12025050343>), di cui all'allegato B, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- l'informativa per la privacy, di cui all'allegato C, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto di definire le seguenti tempistiche per il procedimento di mantenimento dell'iscrizione all'albo regionale delle pro loco e per la pubblicazione dello stesso:

- Apertura procedimento: 2 marzo 2026 ore 15:00
- Chiusura procedimento: 30 aprile 2026 ore 15:00
- Prima pubblicazione del nuovo albo regionale delle pro loco a far data dal 15 maggio 2026;

Attestato che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013;

Vista la Legge Regionale 7 luglio 2008 n. 20 «Testo unico delle leggi regionali in materia di Organizzazione e Personale», nonché i provvedimenti organizzativi della XII Legislatura;

Vista la delibera di Giunta regionale 16 giugno 2025, n. XII/4547, con la quale è stato conferito alla dott.ssa Simona Martino l'incarico di dirigente della U.O. Sviluppo delle Filiere del Turismo, del Design e della Moda, cui compete l'adozione del presente provvedimento;

#### DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare:
  - le modalità operative, contenenti, tra l'altro, le disposizioni di dettaglio relative alla presentazione delle domande, agli obblighi per le associazioni e alle tempistiche per la presentazione e l'integrazione delle istanze, come da allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
  - la modulistica informatica per il mantenimento dell'iscrizione all'albo regionale digitalizzato delle pro loco, nonché la relativa informativa per la privacy, di cui, rispettivamente agli allegati B e C, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di approvare le seguenti tempistiche per l'iscrizione all'albo regionale delle pro loco e per la pubblicazione dello stesso:
  - Apertura procedimento: 2 marzo 2026 ore 15:00
  - Chiusura procedimento: 30 aprile 2026 ore 15:00
  - Prima pubblicazione del nuovo albo regionale delle pro loco a far data dal 15 maggio 2026;
3. di attestare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, sul portale Bandi e Servizi - [www.bandi.regione.lombardia.it](http://www.bandi.regione.lombardia.it) e sul sito istituzionale - [www.regione.lombardia.it](http://www.regione.lombardia.it).

La dirigente  
Simona Martino

\_\_\_\_\_ • \_\_\_\_\_

## ALLEGATO A

### Modalità operative e tempistiche per la presentazione delle domande di mantenimento dell'iscrizione all'albo regionale delle pro loco.

#### 1. Termini di presentazione delle istanze di mantenimento dell'iscrizione

In attuazione dell'articolo 4 dell'Allegato A della DGR n. 1493 del 04.12.2023, le istanze di mantenimento dell'iscrizione devono essere presentate dal rappresentante legale delle associazioni iscritte all'albo regionale delle pro loco, alla direzione regionale competente, a partire dal **2 marzo 2026 ore 15:00 ed entro il 30 aprile 2026 ore 15:00**.

La direzione effettua l'istruttoria delle istanze pervenute sulla base della documentazione presentata e redige l'elenco delle associazioni che mantengono i requisiti di iscrizione.

#### 2. Obbligo di presentazione dell'istanza di mantenimento

Sono tenute a presentare domanda per il mantenimento dell'iscrizione all'albo regionale delle pro loco **tutte le associazioni iscritte entro il 31/12/2025** e che siano **costituite da non meno di tre mesi alla data del 31/12/2025 e pertanto entro il 30 settembre 2025** (fa fede la data indicata nell'atto costitutivo).

#### 3. Modalità di presentazione delle istanze di mantenimento dell'iscrizione

Le istanze di mantenimento dell'iscrizione devono essere presentate esclusivamente mediante la piattaforma informatica "Bandi e Servizi" (<https://www.bandiregione.lombardia.it/albo-regionale-pro-loco-mantenimento-RLP12025050343>), compilando la modulistica ivi disponibile, di cui all'Allegato B (fac-simile) del presente provvedimento. Non saranno considerate ammissibili altre modalità, telematiche o cartacee, di presentazione delle proposte di riconoscimento.

La domanda va corredata dai seguenti allegati:

- relazione inerente l'attività più significativa tra quelle svolte
- documentazione comprovante lo svolgimento dell'attività, tra cui:
  - o fotografie
  - o link a pagine web
  - o volantini
  - o locandine
  - o altro

#### 4. Termini per la presentazione delle integrazioni

In fase istruttoria possono essere richieste integrazioni della documentazione presentata e/o chiarimenti, attraverso il portale Bandi e Servizi.

I termini per la risposta alle richieste di integrazione della documentazione presentata **non potranno essere superiori a 20 (venti) giorni solari dalla data della richiesta**. In tale ipotesi, il termine temporale per la conclusione del procedimento si intende sospeso sino alla data di ricevimento della documentazione integrativa. La **mancata risposta del soggetto richiedente, entro il termine stabilito, costituisce causa di esito negativo della domanda**.

### **5. Conferma e revoca dell'iscrizione e pubblicazione dell'Albo regionale**

La Direzione competente per materia, terminata la fase istruttoria delle istanze, valuta il mantenimento dei requisiti per le associazioni iscritte, determinando eventuali decadenze. Successivamente, **a far data dal 15 maggio 2026, pubblica l'Albo regionale delle pro loco aggiornato sul sito istituzionale [www.regione.lombardia.it](http://www.regione.lombardia.it).**

La cancellazione è disposta con decreto dirigenziale entro 30 giorni dall'accertamento di uno dei casi indicati all'articolo 1 dell'allegato A alla Dgr 1493/2023:

- perdano uno o più requisiti previsti dall'art. 2 dell'Allegato A alla Dgr 1493/2023;
- svolgano attività non conformi alle finalità di cui all'art.12 della l.r. n.27/2015 ed alle disposizioni di cui al titolo V della medesima legge in tema di attività escursionistiche, come da indicazioni di cui all'allegato B del presente provvedimento;
- non abbiano svolto attività nell'arco dell'anno di riferimento;
- non abbiano presentato la relazione annuale delle attività, prevista dall'articolo 4 dell'allegato A alla Dgr 1493/2023.

**Le pro loco per le quali è stata disposta la cancellazione, non possono presentare eventuali nuove istanze di iscrizione all'albo nello stesso anno dell'avvenuta cancellazione.**





Data dell'evento/attività\* (indicare un'attività a scelta)

Link a sito web (riferito all'attività scelta)

Documentazione da allegare\* (inerente l'attività più significativa tra quelle indicate nella descrizione delle attività: fotografie; link a pagine web; volantini; locandine, ecc.).

Data

--/~/----

Firma

(firmato digitalmente)

fac-simile

Versione n. [ 2.0 ]

**ALLEGATO C**

Regione Lombardia

**INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**PER IL SERVIZIO “ALBO REGIONALE DELLE PRO LOCO”

Il presente documento ha lo scopo di informarLa circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito “Regolamento”), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il “Codice Privacy”), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all’art. 13 del Regolamento.

**1. Il Titolare del trattamento.**

Il Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia,1 - 20124 Milano.

**2. Finalità e base giuridica del trattamento.**

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

<b>Finalità</b>	<b>Base giuridica</b>	<b>Categorie di dati personali</b>
1-I Suoi dati personali sono trattati nell'ambito della procedura di iscrizione, cancellazione/mantenimento dell'iscrizione all'Albo regionale delle pro loco.	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6 (1) lett. e) del GDPR), nonché dell'art. 2-ter del Codice Privacy.  Articolo 12, legge regionale n. 27/2015 “Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio Lombardo”;  DGR n. XII/1493 del 4 dicembre 2023 e successivi decreti attuativi.	Dati comuni: nome, cognome, codice fiscale, indirizzo (residenza, email, PEC), data e luogo di nascita, n. telefono, ID online del legale rappresentante dell'associazione.

**3. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione.**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

#### **4. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto.**

Il conferimento dei Suoi dati personali, è necessario e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, tra cui l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito.

#### **5. Comunicazione e diffusione a terzi di dati personali.**

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.

I Suoi dati potranno essere comunicati, per obblighi di legge o per finalità istituzionali, ad altri Titolari autonomi di trattamento dei dati, tra cui enti pubblici o privati quali Province e Comuni, per gli adempimenti sui controlli disciplinati dalla legge regionale 27/2015.

I Suoi dati personali non saranno diffusi.

Il Titolare del trattamento ha nominato ARIA S.p.A. per la gestione della piattaforma informatica Bandi e Servizi e del sistema di gestione documentale EDMA come Responsabile del trattamento.

#### **6. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.**

I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

#### **7. Tempi di conservazione.**

I Suoi dati personali saranno conservati per un tempo non superiore a due anni dalla data di cancellazione dell'associazione dall'albo regionale delle pro loco.

#### **8. I diritti degli interessati.**

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.

Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.

Di seguito i diritti riconosciuti:

- **Diritto di accesso (art. 15)**
- **Diritto alla rettifica (art. 16)**
- **Diritto alla cancellazione (art. 17)**
- **Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)**
- **Diritto alla portabilità (art. 20)**
- 

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato al seguente indirizzo: [turismo\\_moda@pec.regione.lombardia.it](mailto:turismo_moda@pec.regione.lombardia.it) oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo Piazza Città di Lombardia 1, 20124 Milano, all'attenzione della Direzione Generale Turismo, Marketing territoriale e Moda.

#### **9. Reclamo all'Autorità di controllo.**

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

#### **10. Il Responsabile della Protezione dei Dati.**

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: [rpd@regione.lombardia.it](mailto:rpd@regione.lombardia.it).

#### **11. Modifiche.**

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Ultimo aggiornamento: Novembre 2025